

Согласовано

Председатель первичной ПО

Е.В.Волегова



Утвержден и введен в действие

Приказ от 2001/1 № 153/6

Директор школы Е.Н.Селезнева



ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном обучении в школе

I. Общие положения

1.1 Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами и способностями;
- развитие профильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований.
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;

1.2 Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности изучать предмет на повышенном уровне;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса;
- дистанционную форму обучения при необходимости реализуют комплексно с традиционной формой его получения.

II. Организация процесса дистанционного обучения в школе

- 2.1. Знакомство с необходимыми дистанционными ресурсами;
- 2.2. Проведение анализа востребованности дистанционного обучения обучающихся;
- 2.3. Формирование списков обучающихся;
- 2.4. Составление расписания занятий;
- 2.5. Консультирование педагогов;
- 2.6. Контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения;
- 2.7. Оказание технической и организационной помощи обучающимся;
- 2.8. Формирование заявки на дистанционное обучение обучающимися по программам образовательных предметов;

Образовательное учреждение:

1. Выявляет потребности обучающихся 5-11 классов в профиле дистанционного обучения или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

2. Выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;
3. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 32 п.2);
4. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ;
5. Основанием для открытия дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
 - назначение помощника преподавателя, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов школы;
 - определение учебной нагрузки для педагогов;
 - установление коэффициента доплаты учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).
6. Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:
 - личное заявление обучающегося;
 - заявление родителей обучающегося (для учащихся 5 – 9 классов);
 - анкета содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
 - наличие учителей – предметников, обученных по программе «Помощник тьютора» (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);
 - установление контакта с тьютором.

III. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования

Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании» ст.32 п.2 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.
 - использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.
 - вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с федеральным законом от 10.01.2002 №1-ФЗ «об электронно-цифровой подписи» (собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №2, ст. 127) .
- Сохранение сведений об итоговой государственной аттестации личных документов обучающихся на бумажном носителе являются обязательным.